



ALLEGATO A – DOMANDA DI CANDIDATURA AVVISO 20/2024- Assistente Familiare

BANDO DI SELEZIONE Personale Tutor e Personale Amministrativo Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia (Anno 2026)

All'Ente Tecno Service Soc. Coop.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a
Prov., il/...../....., residente in
CAP....., Via n.,
Codice Fiscaletelefono
cell....., indirizzo e-mail

Presenta domanda di candidatura per il bando di cui in oggetto:

Titolo del corso	Mansione per la quale si presenta la propria candidatura*



*È possibile inserire più moduli di docenza

A TAL FINE DICHIARA:

Consapevole delle responsabilità civili e penali quale ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 cui va incontro in caso di false dichiarazioni:

- ☐ Di essere iscritto all'Albo dei formatori di cui all'art.14 L.R. n. 24/1976 (Aggiornamento albo regionale Formatori ai sensi dell'art.5 L.R. 10/2018 DDG 3270 del 23/07/2018)
Se si indicare
 - Data di assunzione ____/____/____
 - Data primo inquadramento come formatore ____/____/____
- ☐ Di essere inserito nell'Elenco degli operatori della formazione ai sensi dell'art.5 L.R. 10/2018 DDG 3270 del 23/07/2018;
- ☐ Nessuna appartenenza a quanto sopracitato;
- ☐ Di aver preso visione della manifestazione di interesse per il reclutamento e di accertarne quanto ivi contenuto;
- ☐ Di aver preso visione delle norme sul trattamento dei dati personali dell'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE N. 2016/679 e di essere consapevole che la mancata comunicazione dei dati personali impedisce di dare corso alla procedura di reclutamento in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla Manifestazione di interesse.
- ☐ Di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ di non essere escluso dall'elettorato di politico attivo, né di essere stato licenziato, destituito o



dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- ☐ di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio

- ☐ di essere nel seguente stato occupazionale

- ☐ di essere consapevole che gli esiti delle valutazioni saranno resi pubblici sia mediante affissione in bacheca dell'Ente, sia attraverso pubblicazione sul sito istituzionale www.tecnoservicepalermo.com
- ☐ che l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza e dell'e-mail;
- ☐ che i dati riportati nella presente domanda sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente
- ☐ che le informazioni indicate nel Curriculum Vitae allegato sono veritieri
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di cui al sopraccitato avviso
- ☐ di allegare alla presente:
 - Curriculum Vitae in formato Europeo datato e firmato con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, e del GDPR 679/16 - Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali;
 - Copia del titolo di studio o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000
 - Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
 - Copia codice fiscale
 - Allegato B – Dichiarazione dei titoli posseduti

Luogo e Data _____

Firma

autenticata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000

Il/La sottoscritto/a, presa visione delle norme sul trattamento dei dati personali autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/03 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR 2016/679

Luogo e Data _____

Firma

- *Attività di assistenza sanitaria e utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso” della durata di 8 ore più 1 ora di valutazione degli apprendimenti finali;*
- *“Elementi di primo soccorso” della durata di 30 ore più 1 ora di valutazione degli apprendimenti finali;*

per il corso citato in oggetto, in quanto detiene le competenze professionali e didattiche come previsto dal progetto esecutivo.

La Sig.ra Ienna Rosalia espletterà il proprio incarico della durata di **40 ore** sulla base di un contratto a prestazione occasionale a decorrere dal **05/10/2026** fino alla conclusione del modulo.

Il conferimento di tale incarico esclude qualsiasi vincolo di subordinazione.

La Sig.ra Ienna Rosalia, si obbliga altresì, se pubblico dipendente, a produrre, anticipatamente, il nulla osta prescritto dalle leggi vigenti, allo svolgimento di attività professionale, rilasciato dall'ente di appartenenza e a compilare il registro delle presenze secondo le indicazioni del committente.

La Sig.ra Ienna Rosalia, per effetto dell'incarico conferito, dovrà:

1. partecipare agli incontri che la struttura di coordinamento didattico organizzerà e realizzerà prima dell'avvio dell'attività front-aula, durante e dopo la conclusione dell'intervento;
2. predisporre di concerto con il coordinatore didattico ogni azione didattica di aula, individuando programmi e metodologie da adottare sulla base degli orientamenti scelti dal progettista e dal coordinatore;
3. assicurare la presenza ai lavori in aula almeno 10 minuti prima dell'inizio della lezione, in modo da verificarne insieme al tutor l'organizzazione;
4. consegnare alla struttura di coordinamento il materiale didattico (anche su supporto magnetico) da somministrare al gruppo aula con anticipo rispetto alla data prevista di erogazione del modulo;
5. verificare l'apprendimento degli allievi, formulando una valutazione;
6. predisporre questionari sulle conoscenze da somministrare agli allievi nei modi e tempi stabiliti di concerto con il coordinatore didattico;
7. relazionare sull'attività svolta a conclusione del modulo formativo, indicando il programma svolto, gli obiettivi prefissati, le metodologie applicate ed i risultati conseguiti;
8. partecipare alla sessione di valutazione antecedente quella d'esami finale;
9. comunicare l'eventuale assenza almeno 3 giorni prima della data prevista di inizio;